



Persoonlijke gegevens

Naam Sanna Langerak
Geboortedatum 27 juni 1973 (50 jaar)
Adres Jacoba van Beierenlaan 107
2353 DT Leiderdorp
Telefoon 06-14033326
Email sanna@boosto.net
Website <https://www.boosto.net/>

Profiel

Opleiden, leren en ontwikkelen zit bij mij in hart en nieren. Ik heb jarenlange ervaring als onderwijskundig projectleider adviseur, en sparringpartner, met name het hbo en mbo. Ik ben een bouwer en ga voor het werken naar een gezamenlijk resultaat en creëer draagvlak en verbinding. Ik heb ervaring in het ontwikkelen van (gedragen) beleid in organisaties en het implementeren daarvan samen met de betrokkenen. Ik faciliteer het proces waarin een team samen visie ontwikkelt en deze visie consistent en doordacht uitwerkt naar de toetsing, het leerproces van de student en de kwaliteitszorg. De context van het beroep, het type student en het team zijn bepalend voor de visie en de aanpak. Bij ontwikkeling van beleid op (hoge)school en opleidingsniveau vind ik het essentieel om relevante experts vanuit de docenten, studenten en medewerkers te betrekken. Mijn werkwijze kan ik typeren als actie- en resultaatgericht, gestructureerd, hands-on en gericht op het samen werken en samen bereiken van doelen. Ik breng energie onder andere door het inzetten van actieve werkvormen. Waar nodig schrijf ik, naast het hebben van de regierol, opleidingsdocumenten.

Werkervaring

Onderwijskundig adviseur/eigenaar, Boost'o B.V.

2018-heden

Als zelfstandig onderwijskundig adviseur uitvoeren van een breed scala aan opdrachten.

Zoals:

- Onderwijskundig projectleider of adviseur bij curriculumvernieuwing.
- Flexibilisering van het onderwijs: bepalen van de visie en ambitie, ontwikkelen leeruitkomsten en leerwegaafhankelijke toetsen, afstemming met de ondersteuners – wat betekent dit voor de digitale leer- en werkomgeving, de roostering en het studie informatiesysteem.
- Inrichten en implementatie van programmatisch toetsen.
- Kwaliteitszorg: verbetertraject opleiding, voorbereiding op visitatie, schrijven zelfevaluatie, secretaris proef-/interne audit.
- Ontwikkeling van beleid, profielen en handreikingen (opleidingsniveau, hogeschool niveau, landelijke niveau).
- Coaching en training van docenten.
- Voorbereiding en procesbegeleiding van managementconferenties, MT-dagen, teamdagen, studiedagen en bijeenkomsten.

Uitgevoerde opdrachten:

- **Projectleider**, Hogeschool Inholland

2023-heden

- Projectleider onderwijsontwikkeling Associate Degree opleiding Facilitair Event Management. Regie ontwikkelproces en begeleiding ontwikkelteam. Ontwikkelen opleidingsprofiel, visie op leren & toetsen, formuleren leeruitkomsten, ontwerp en ontwikkeling van de opleiding.
- **Schrijver**, Hogeschool Inholland **2024-heden**
 Schrijven van de zelfevaluatie rapporten voor de opleiding Facility Management en de Ad Facilitair Eventmanagement voor de interne kwaliteitsaudit (T-2,5 scan) op basis van de interne Kijkkader-systematiek.
 - **Procesbegeleider**, Hogeschool Leiden **2023-heden**
 Regie en begeleiding opstart onderwijskundig team binnen de faculteit Science & Technology. Professionalisering on the job van het team m.b.t. denken op faculteitsniveau, adviseren en bepalen van te ontwikkelen producten/diensten ten behoeve van ontwikkeling en kennisdeling binnen de faculteit.
 - **Projectleider**, Hogeschool Leiden **2023-heden**
 Projectleider onderwijsvernieuwing opleiding Chemie. Regie ontwikkelproces, begeleiden ontwikkelteam, ontwikkeling visie op (trends in) werkveld, visie op leren, formuleren leeruitkomsten en BoKS, scenario's voor ontwerp van de opleiding.
 - **Opleidingskundige**, Gemeente Gouda **2023-2024**
 Adoptie van het digitaal leerplatform in opdracht van de afdeling HRM. Adviseren en ondersteunen afdelingen bij het benutten van het digitaal leerplatform met oog op (blended) professionalisering van medewerkers en kennisdeling.
 - **Procesbegeleider**, Hogeschool Leiden **2023-2024**
 Uitvoeren oefenbijeenkomst interne audit opleiding Bio-Informatica en oefenbijeenkomst visitatie opleiding Informatica.
 - **Procesbegeleider**, Hogeschool Leiden **2023**
 Procesbegeleiding professionaliseringdag netwerk onderwijskundigen.
 - **Onderwijskundige**, Hogeschool Inholland **2020-2023**
 Onderwijskundig(e) advies opleiding Leisure & Eventsmanagement. Onderwijskundige ondersteuning curriculum commissie, schrijven visie ontwikkeling & versterking global mindset – internationalisering, vertaling landelijk opleidingsprofiel naar opleidingsprofiel, schrijven toetsbeleid, formuleren leeruitkomsten en gedragsindicatoren.
 - **Stichting Katholiek Onderwijs Enschede**, procesbegeleider **2023**
 Procesbegeleider toekomstdag directie & staf.
 - **Projectleider**, Hogeschool Inholland **2020-2023**
 Projectleider onderwijsvernieuwing bij de opleiding Business Studies, op 5 locaties. Regie over het ontwikkelteam in het proces van ontwikkelen onderwijsvisie en opleidingsprofiel, formuleren leeruitkomsten, ontwikkelen nieuw onderwijs en implementatie programmatisch toetsen aansluitend bij de keuzes in het opleidingsprofiel. Tevens begeleiden ontwikkeldagen en aansturen onderwijskundige en ontwikkelen plannen van aanpak.
 - **Coach**, Hogeschool Inholland **2022**
 Coachen van een coördinator op onderwijskundige leervragen gerelateerd aan implementatie van de domein visie.
 - **Procesbegeleider**, Hogeschool van Amsterdam **2021-2022**
 Voorbereiding en procesbegeleiding van teamdagen met oog op bepalen van de profilering, maken van keuzes voor invulling van keuzeruimte, de opzet van jaar drie en vier van de opleiding en de minoren.
 - **Projectleider**, Politieacademie **2021-2022**

- Projectleider doorontwikkeling van een (mbo)opleiding binnen het Vakspecialistisch Politie Onderwijs: samen met een projectteam en een ontwikkelteam ontwikkelen van kwalificatievereisten, grof ontwerp opleiding, examenontwerp, fijn ontwerp, examens, evaluatieplan en pilotplan. Dit was een co-creatieproces samen met de klant.
- **Projectleider**, Hogeschool Inholland **2019-2021**
 Projectleider onderwijsvernieuwing bij de opleiding Integrale Veiligheidskunde. Regie over het ontwikkelteam in het proces van ontwikkelen opleidingsprofiel, ontwikkelen nieuw onderwijs (voltijd en deeltijd) aansluitend bij de keuzes in het opleidingsprofiel. Tevens begeleiden ontwikkeldagen.
 - **Onderwijskundige**, Hogeschool Inholland **2020-2021**
 Advisering en ondersteuning bij ontwikkelen domeinbreed beleid rond flexibel multidisciplinair opleiden met Labs binnen het domein Creative Business. In de periode 2022 tot nu was/ben ik op de achtergrond betrokken bij de pilot flexibel onderwijs in jaar 3-4 met gevarieerde tracks (Creative Future) vanuit de andere opdrachten binnen dit domein.
 - **Onderwijskundige**, opleidingen Facility management en AD Crossmediale communicatie, Hogeschool Inholland **2019-2020**
 Onderwijskundig advies en begeleiding van projectteam en ontwikkelteam op divers onderwijskundig gebied, zoals formuleren kerntaken & leeruitkomsten, implementatie programmatisch toetsen, ontwikkelen beoordelingsrubrics.
 - **Onderwijskundige**, Paltrock **2019-2020**
 Formuleren visie op leren voor de trainingen op het gebied van veiligheid die Paltrock aanbiedt. Samen met de trainers herontwerpen van de trainingen explosieveiligheid voor operators, monteurs en veiligheidskundigen.
 - **Projectleider**, Hogeschool Inholland **2018-2020**
 Projectleider van de onderwijsontwikkeling gebaseerd op leeruitkomsten bij de (voltijd) opleiding Tourism Management. (Bege)leiden van ontwikkelteams over de 3 locaties om één nieuwe gezamenlijke opleiding te ontwikkelen.
 - **Curriculum coördinator**, Avans hogeschool **2018-2019**
 Vervangen curriculum coördinator opleiding Elektrotechniek Breda. & advisering bij accreditatieproces van de opleiding.
 - **Onderwijskundige**, Hogeschool Windesheim, via CINOP **2018-2019**
 Begeleiden projectteam opleiding Bedrijfskunde MER bij de ontwikkeling van kerntaken en (eenheden van) leeruitkomsten in het kader van de ontwikkeling van de flexibele deeltijdopleiding. Deze opleiding maakte deel uit van de pilot flexibilisering hoger onderwijs.
 - **Onderwijskundige**, Hogeschool Inholland **2018-2020**
 Begeleiden ontwikkelteam van de (voltijd) opleiding Creative Business bij de ontwikkeling van opleidingsprofiel, onderwijsvisie, kerntaken, leeruitkomsten, toetsplan, leerplan en bijbehorend nieuwe toetsen en onderwijs. (Bege)leiden van ontwikkelteams over de 3 locaties om één nieuwe gezamenlijke opleiding te ontwikkelen.
 - **Adviseur kwaliteitszorg**, Hogeschool Leiden **2018**
 Adviseren van de opleiding Management in de Zorg in de voorbereiding op de accreditatie van de flexibele duale experimenteervariant.
 - **Coach**, Hogeschool Leiden **2018**
 Coaching docent van de opleiding Management in de Zorg bij het structureren en schrijven artikelen in het kader van promotieonderzoek.

Senior-adviseur Beleid & Strategie, Dienst Beleid & Strategie, Hogeschool Leiden **2015- 2018**
Vorbereiden van besluitvorming door het College van Bestuur en de faculteitsdirecteuren. Interactieve beleidsontwikkeling en schrijven van nota's ter bespreking in het College van Bestuur en het faculteiten- en dienstenoverleg. Zoals toetsbeleid, handreiking kwaliteitszorg, handreiking opleidingscommissies. Procesbegeleiding van de ontwikkeling van het instellingsplan van de hogeschool, inclusief voorbereiding en procesbegeleiding van management conferenties. Coördinator kwaliteitszorg onderwijs, inclusief implementatie NVAO-beoordelingskader 2016 binnen de hogeschool. Projectleider Instellingstoets Kwaliteitszorg. Projectleider van de pilot flexibel Hoger Onderwijs voor volwassenen en schrijven 'Verhaal achter de cijfers' in kader van de prestatieafspraken. Ambtelijk secretaris van samenwerking van de zes Randstadhogescholen. Voorzitter van de leernetwerken van onderwijskundigen en kwaliteitscoördinatoren binnen de hogeschool.

Business manager / consultant, Plustalent onderwijsmanagement **2014-2015**
Integrale verantwoordelijkheid voor de B.V. Plustalent. Opbouwen en uitbouwen van dit bedrijf gericht op het inzetten van interim onderwijsmanagers. Acquisitie en relatiebeheer klanten in VMBO, MBO en HBO. Werving & selectie van vaste en freelance interim managers. PR & communicatie.

Tevens uitvoeren van opdrachten voor klanten:

Adviseur/ Projectleider Opleiden-Trainen-Oefenen; Instituut Fysieke Veiligheid, academie voor GHOR¹ en Opgeschaalde Zorg
Bouwen en verbeteren relatie met de klanten, verbreden klantenportefeuille en signaleren van nieuwe scholingsbehoeften en kansen. Regie over en samen met experts en trainers ontwikkelen van nieuwe kwalificatieprofielen en een divers nieuw opleidingsaanbod in kader van vakbekwaam worden en blijven van GHOR-piketfunctionarissen. Op orde brengen van backoffice en primair proces.

Business Manager, TriamFloat **2007- 2014**
Integrale verantwoordelijkheid voor TriamFloat.

- Ontwikkeling en implementatie strategie TriamFloat.
- Leidinggeven aan een team onderwijskundig consultants (10 à 15pers, sr- jr).
- Acquisitie en relatiebeheer klanten in beroepsonderwijs en zorg.
- Sparringpartner voor hoofden opleidingen, directeuren en opleidingsmanagers op het gebied van strategisch opleidingsbeleid, positioneren van leren en opleidingskundige vraagstukken.
- Verantwoordelijk voor financiën en communicatie.
- Coördinator kwaliteitszorg en ISO-certificering voor TriamFloat en de overkoepelende holding The Human Network.
- Uitvoeren opleidingskundige projecten en workshops voor opdrachtgevers.

Consultant, TriamFloat (Float Onderwijspartners) **2005-2007**
Coördineren en uitvoeren onderwijskundige projecten:

¹ GHOR: Geneeskundige Hulp bij Ongevallen en Rampen.

- Actief als adviseur, procesbegeleider, trainer, ontwikkelaar, workshopbegeleider (HBO, MBO, VMBO) en lid visitatiecommissie (WO).
- Ontwerpen en ontwikkelen van opleidingen en begeleiden van onderwijsvernieuwingstrajecten, binnen MBO, HBO en VMBO.
- Trainen en coachen van docenten op het gebied van didactiek, toetsontwikkeling, de rol van projectbegeleider, tutor, coach en (studie)loopbaanbegeleider.
- Voorbereiden opleidingen op visitaties & schrijven zelfevaluatie rapporten.

<p>Senior Beleidsmedewerker/-adviseur, Dienst Onderwijs en Studentenzaken, Haagse Hogeschool</p> <p>Adviseren afdelingsmanagers over afdelingsbeleid en adviseren en ondersteunen bij onderwijsontwikkeling (vraaggestuurd) competentiegericht onderwijs. Coaching van projectleiders in veranderingstrajecten.</p> <p>Ontwikkelen accreditatiekader, uitvoeren quick scans, en adviseren opleidingen bij accreditatie. Beleids- en visieontwikkeling voor hogeschool en academies, zoals hogeschoolbrede visie op onderwijs.</p>	2003-2005
<p>Groepslesinstructuur BodyPump</p> <p>Verzorgen van BodyPump (LesMills) groepslessen bij diverse sportscholen.</p>	2004-heden
<p>Onderwijskundig adviseur, Expertisecentrum PGO/PO, Sector Techniek, Haagse Hogeschool</p> <p>Begeleiden projectteams bij onderwijsvernieuwingstrajecten naar project- en probleemgestuurd. O.a. bij de opleiding Chemische Technologie, Technische Bedrijfskunde en Commercieel Ingenieur. Ontwikkelaar, docent en coach bij de scholing 'pedagogisch didactische vaardigheden' voor nieuwe docenten. Supervisie geven aan docenten en studenten. Secretaris Landelijk netwerk pgo/po. Uitvoeren interne proefaudits.</p>	1999-2003
<p>Onderwijskundig medewerker, Hogeschool Haarlem</p> <p>Adviseren en ondersteunen opleiding Logistiek & Economie bij curriculumvernieuwing in kader van ontwikkeling en implementatie van projectonderwijs.</p>	1998-1999
<p>Onderwijskundig medewerker, ICTO-Servicecentrum, Hogeschool Haarlem</p> <p>Begeleiden van de leden van het ICTO-Servicecentrum bij de ICT-beleidsvorming (o.a. m.b.t. digitaal rijbewijs), schrijven scholingsplan digitaal rijbewijs.</p>	1998-1999
<p>Beleidsmedewerker Onderwijs, Haarlem Business School, Hogeschool Haarlem</p> <p>Signaleren ontwikkelingen (wetgeving, HBO-Raad, hogeschool) en vertalen in beleid en concrete maatregelen voor de School en bewaken beleidsuitvoering; coördinatie van zelfevaluaties.</p>	1997-1998
<p>Onderwijskundig medewerker en Officemanager, Hogeschool Haarlem</p> <p>Uitvoeren onderwijskundige projecten. Zoals ontwikkelen en verzorgen cursus studievaardigheden voor eerstejaars studenten, 'Project Werkrelaties VO-HBO'.</p>	1996-1997

Opleiding

Post hbo-opleiding 'Supervisie en andere begeleidingsvormen', Haagse Hogeschool	2002-2004
Pedagogiek, afstudeerrichting Onderwijskunde, Universiteit Leiden	1991-1996
VWO, Louise de Coligny Scholengemeenschap te Leiden	1985-1991

Professionele Ontwikkeling

Masterclasses Buitenonderwijs, Nature Academy	2022-2023
Diverse webinars en trainingen m.b.t. online didactiek en online werkvormen	2020-2021
Training gesprekstechnieken	2017
Training schrijfvaardigheden	2017
Masterclass storytelling by film	2016
Opleiding Hoofd ondersteuning geneeskundig, GHOR academie	2014
Opleiding Hoofd informatie geneeskundig, GHOR academie	2014
Opleiding Officier van dienst-geneeskundig, GHOR academie	2014
Management Development traject, intern The Human Network	2012-2013
Salestraining, De Nederlandse Sales Academie	2012
Young Executives Programme Compact, De Baak	2009
Training acquisitievaardigheden, De Loef Training & Advies	2008
Eenheid in verscheidenheid, Mens en Werk	2007
Transactionele Analyse – Omgaan met lastige lieden, B. Hellinga	2002
Training adviesvaardigheden (1 & 2), IEP	2000-2001
Train de trainer	1999

Publicaties

De Opleiding Onderwijskunde aan Vijf Nederlandse Universiteiten Anno 2012: Klaar voor de Toekomst? J. van Merriënboer, P. van Petegem, J. Elen, T. Hoogerwaard, S. Langerak, R.H. Mulder, P. Smits, M. Valcke, B. Zandsteeg.	2012
Daar vraag je me wat. Competentiegericht Vraaggestuurd Onderwijs in de praktijk, T. Andrioli, K. de Jong, S. Langerak. Bohn Stafleu Van Loghum. ISBN: 9031349844.	2007